



# KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN DIGITAL RI SEKOLAH TINGGI MULTI MEDIA

Alamat : Jl. Magelang Km. 6 Yogyakarta 55284 Fax : (0274) 586561, 623537,  
INDONESIA 623460  
Telepon : Ketua (0274) 586512 E-mail : [Info@mmtc.ac.id](mailto:Info@mmtc.ac.id)  
(0274) 561531, 562513, 623537

---

## PENGATURAN PENINGKATAN STANDAR MUTU SPMI SEKOLAH TINGGI MULTI MEDIA

### A. Tujuan Peningkatan

1. Menjamin mutu pendidikan, penelitian, dan pengabdian terus berkembang sesuai kebutuhan zaman.
2. Menyesuaikan standar mutu dengan perkembangan teknologi multimedia, *broadcasting*, dan komunikasi digital.
3. Meningkatkan daya saing lulusan di tingkat nasional maupun internasional.
4. Mendorong budaya *continuous improvement* di seluruh unit kerja.

### B. Prinsip Peningkatan

1. **Berbasis Data:** peningkatan dilakukan berdasarkan hasil evaluasi dan audit mutu internal.
2. **Partisipatif:** melibatkan seluruh civitas akademika (dosen, mahasiswa, tenaga kependidikan, alumni, mitra industri).
3. **Adaptif:** standar mutu diperbarui sesuai perkembangan teknologi dan kebutuhan masyarakat.
4. **Berkelanjutan:** peningkatan dilakukan secara sistematis dan berulang, bukan sekali selesai.

### C. Ruang Lingkup Peningkatan

#### 1. Bidang Pendidikan

- a. Revisi kurikulum setiap 4 tahun atau sesuai kebutuhan industri kreatif.
- b. Integrasi teknologi baru (AI, *big data*, *virtual production*, AR/VR) dalam pembelajaran.
- c. Peningkatan metode pembelajaran berbasis proyek, kolaborasi, dan simulasi.
- d. Penguatan sistem penilaian berbasis capaian pembelajaran (CPMK/CPL).

#### 2. Bidang Penelitian

- a. Peningkatan jumlah dan kualitas publikasi ilmiah di jurnal bereputasi.
- b. Penguatan riset terapan multimedia dan komunikasi digital.

---

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1  
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."  
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan iOTENTIK/BSrE

- c. Perluasan kolaborasi penelitian dengan mitra industri, pemerintah, dan internasional.
  - d. Peningkatan kapasitas dosen dan mahasiswa dalam metodologi riset.
- 3. Bidang Pengabdian kepada Masyarakat**
- a. Pengembangan program literasi digital dan *broadcasting* untuk masyarakat.
  - b. Peningkatan dampak sosial melalui desa binaan dan pelatihan multimedia.
  - c. Publikasi hasil pengabdian dalam bentuk prosiding atau media populer.
  - d. Integrasi pengabdian dengan penelitian dan pembelajaran (tri dharma terpadu).
- 4. Bidang Pendukung**
- a. Modernisasi sarana prasarana (studio siaran, laboratorium multimedia, sistem IT).
  - b. Penguatan sistem informasi mutu berbasis digital (e-SPMI).
  - c. Peningkatan kapasitas SDM melalui pelatihan, sertifikasi, dan *workshop*.
  - d. Penguatan tata kelola berbasis *good governance*.

#### **D. Mekanisme Peningkatan**

- 1. Analisis Hasil Evaluasi**
  - a. Menggunakan laporan AMI (Audit Mutu Internal) dan monitoring rutin sebagai dasar peningkatan.
  - b. Mengidentifikasi gap mutu antara standar dan capaian aktual.
- 2. Benchmarking**
  - a. Membandingkan standar mutu STMM dengan perguruan tinggi unggul di bidang multimedia.
  - b. Mengadopsi praktik terbaik dari mitra industri dan akademik.
- 3. Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)**
  - a. Membahas hasil evaluasi dan rekomendasi peningkatan.
  - b. Menetapkan kebijakan baru atau revisi standar mutu.
- 4. Implementasi Perbaikan**
  - a. Unit kerja menyusun rencana aksi peningkatan mutu.
  - b. PPMPP memantau pelaksanaan perbaikan.
- 5. Revisi Dokumen Mutu**
  - a. Standar mutu, SOP, dan manual mutu diperbarui sesuai hasil peningkatan.
  - b. Dokumen baru disosialisasikan ke seluruh civitas akademika.

## E. Instrumen Peningkatan

1. **Laporan AMI & Monitoring:** sebagai dasar identifikasi gap mutu.
2. **IKU (Indikator Kinerja Utama):** tolok ukur peningkatan (IPK lulusan, publikasi, kerjasama, tracer study).
3. **Sistem Informasi Mutu (e-SPMI):** pencatatan, pelaporan, dan analisis capaian mutu.
4. **RTM (Rapat Tinjauan Manajemen):** forum pengambilan keputusan peningkatan mutu.

## F. Struktur Penanggung Jawab Utama

1. **Ketua STMM:** penanggung jawab tertinggi kebijakan mutu.
2. **Senat Akademik:** pengawas akademik dan penetapan kebijakan kurikulum.
3. **PPMPP (Pusat Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran):** koordinator utama siklus PPEPP, audit mutu internal, dan peningkatan mutu.
4. **Program Studi (Prodi):** pelaksana peningkatan mutu di bidang pendidikan.
5. **PPPM (Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat):** penanggung jawab peningkatan mutu penelitian dan pengabdian.
6. **Bagian Administrasin Umum & Sarana Prasarana:** penanggung jawab peningkatan fasilitas, studio, laboratorium, dan sistem IT.
7. **Bagian SDM:** penanggung jawab peningkatan kapasitas dosen dan tenaga kependidikan.
8. **Bagian Administrasi Akademik & Kemahasiswaan (BAAK):** penanggung jawab layanan mahasiswa, tracer study, dan suasana akademik.

## G. Mekanisme Koordinasi

1. **PPMPP** mengintegrasikan seluruh laporan peningkatan mutu dari unit kerja.
2. **Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)** dipimpin Ketua STMM, melibatkan Senat Akademik, PPMPP, Prodi, LPPM, BAAK, Bagian Umum, dan Bagian SDM.
3. **Unit kerja** menyusun rencana aksi peningkatan mutu sesuai bidang masing-masing.
4. **PPMPP** memantau implementasi dan melaporkan hasil peningkatan kepada Ketua STMM dan Senat Akademik.

#### h. Contoh Program Peningkatan Mutu dengan Penanggung Jawab

<b>Bidang</b>	<b>Program Peningkatan</b>	<b>Target</b>	<b>Penjab</b>
<b>Pendidikan</b>	Revisi kurikulum berbasis industri kreatif	Setiap 4 tahun	Prodi & Senat Akademik
<b>Proses Belajar</b>	Integrasi teknologi baru (AI, VR, AR) dalam pembelajaran	Mulai 2026	Prodi & PPMPP
<b>Penelitian</b>	Publikasi internasional dosen	≥ 1 per dosen per tahun	LPPM
<b>Pengabdian</b>	Literasi digital untuk masyarakat	≥ 2 kegiatan per tahun	LPPM & Prodi
<b>Sarana</b>	Modernisasi studio siaran	1 studio per tahun	Bagian Umum & Sarpras
<b>SDM</b>	Sertifikasi kompetensi dosen	≥ 30% dosen tersertifikasi	Bagian SDM
<b>Kemahasiswaan</b>	Tracer study lulusan & penguatan organisasi mahasiswa	Setiap tahun	BAAK
<b>Suasana Akademik</b>	Seminar, kuliah tamu, workshop rutin	≥ 3 kegiatan per semester	Prodi & BAAK

Yogyakarta, 28 Februari 2025  
Ketua STMM

Dr. RM. Agung Harimurti, M.Kom.